



COMUNE DI GROTTAZZOLINA

(Provincia di Fermo)

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

=====

0006925-: 16/11/2011-C_EZ08-SARCH-P7.2

BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA Periodo 09/01/2012 – 30/06/2014

IL RESPONSABILE AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 111 in data 15 novembre 2011, con la quale sono stati approvati il capitolato speciale d'appalto e gli allegati (*tabelle merceologiche delle derrate alimentari - menù con grammature degli alimenti e tabella riportante i valori nutrizionali giornalieri - tabella sostituzioni per intolleranze e per motivi religiosi*) per l'affidamento del servizio di mensa scolastica per il periodo 09/01/2012 – 30/06/2014;

Vista la determinazione n. 60 del 16/11/2011, con la quale sono stati approvati il bando di gara relativo all'affidamento del servizio in oggetto, lo schema di istanza e dichiarazione e gli schemi dell'offerta tecnica e dell'offerta economica;

Visto l'art. 20 del decreto legislativo del 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i.;

RENDE NOTO

che il giorno 19 dicembre 2011 alle ore 09,00 nella Residenza Comunale di Grottazzolina, avrà luogo la procedura aperta per l'aggiudicazione del servizio di mensa scolastica per il periodo 09/01/2012 – 30/06/2014.

1 – STAZIONE APPALTANTE: Comune di Grottazzolina – Corso Vittorio Emanuele II° n. 56 - 63024 Grottazzolina (FM).

Tel. 0734/631902 – Fax: 0734/632615. - Sito Internet: www.comune.grottazzolina.ap.it

E-mail: rag.grottazzolina@provincia.ap.it – Codice Fiscale 81001170448 – P.IVA 00372350447.

2 – OGGETTO DELL'APPALTO: Espletamento del servizio mensa scolastica come meglio specificato nel Capitolato Speciale di Appalto.

CIG 3563032305 Categoria del servizio 17 Numero di riferimento alla nomenclatura: **CPC 64 CPV 55523100 - 3**. Si specifica che il valore del servizio oggetto di appalto è costituito da servizi

ricompresi tra quelli elencati nell'allegato IIB al D. Lgs. 163/2006 e pertanto per la procedura applicata si rimanda all'art. 20 del suddetto decreto.

3 – VERSAMENTO CONTRIBUTO

Ai sensi della deliberazione dell'Autorità di vigilanza per i contratti pubblici del 3 novembre 2010 "ATTUAZIONE DELL'ART. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 per l'anno 2011", l'entità della contribuzione a carico degli offerenti è di euro 20,00 (venti), da versare secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it/riscossioni.html>

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare la relativa prova documentale come prescritto dal punto 7) dell'art. 13 del capitolato speciale d'appalto.

4 – IMPORTO A BASE D'ASTA E VALORE DELL'APPALTO

L'importo a base d'asta è pari a € 5,00 per ogni singolo pasto, con esclusione di offerte in aumento, e con l'aggiunta dell'IVA nella misura di legge. L'importo presunto dell'appalto ammonta a €. 188.000,00 esclusa IVA.

Il committente in merito alla presenza dei rischi dati da interferenze, come da art. 26 del D.Lgs 81/2008, precisa che non è stato predisposto il DUVRI in quanto: viste le attività oggetto dell'appalto non si sono riscontrate interferenze per le quali intraprendere misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre i rischi; gli oneri relativi risultano essere pari a zero in quanto non sussistono rischi interferenti da valutare. Restano immutati gli obblighi a carico delle imprese e dei lavoratori autonomi in merito alla sicurezza sul lavoro.

5 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà affidato mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 3, comma 37 e dell'art. 55, comma 5, del D.lgs 163/2006 con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 163/2006, trattandosi di servizio rientrante tra quelli elencati all'allegato II B si applicano i seguenti articoli del Codice: Artt. 20 - 65 - 68 – 225.

Il punteggio massimo attribuibile di 100 punti sarà ripartito in base ai seguenti elementi:

A) OFFERTA TECNICA: PUNTI MASSIMI 60

B) OFFERTA ECONOMICA: PUNTI MASSIMI 40

La valutazione delle offerte sarà effettuata da apposita Commissione giudicatrice in relazione ai parametri ed agli elementi di cui all'**art. 11 del capitolato speciale di appalto**.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al prezzo a base d'asta.

Verranno escluse dalla gara tutte quelle offerte non presentate nel modo e nei termini stabiliti dal capitolato e dal bando di gara.

Saranno ammessi all'apertura della busta contenente l'offerta economica le ditte concorrenti che avranno conseguito, nel complesso dell'offerta tecnica, almeno il punteggio di 31 su 60.

L'aggiudicazione dell'appalto verrà disposta a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto, come risultante dalla somma del punteggio attribuito all'offerta tecnica ed economica.

In caso di parità di punteggio complessivo, l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio nella valutazione dell'offerta tecnica. In caso di parità di punteggio sia nella valutazione tecnica che in quella economica, si procederà a sorteggio. L'aggiudicazione potrà avere luogo anche in presenza di una sola offerta valida, non anomala ai sensi di legge e congrua alle richieste dell'Amministrazione.

Non è consentita la presentazione delle offerte per una sola parte dei servizi.

Ai sensi dell'art. 81, comma 3, del citato decreto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara, previa verifica tesa ad accertare la rispondenza del servizio offerto rispetto agli obiettivi che si intendono raggiungere. Nell'ipotesi in cui detta valutazione sortisca esito negativo, l'impresa partecipante non avrà nulla a pretendere dalla stazione appaltante.

Poiché l'aggiudicazione avviene in base all'offerta economicamente più vantaggiosa, resta inteso che quanto contenuto nella "Offerta Tecnica" costituisce formale impegno e obbligo contrattuale per la ditta appaltatrice nell'esecuzione del servizio.

In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello espresso in lettere sarà ritenuta valida l'indicazione più conveniente per l'A.C.

L'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà di invitare, se necessario i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati in modo da consentire, nel pubblico interesse, la più ampia partecipazione.

6 – LUOGO DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Comune di Grottazzolina, per la cucina, sala mensa e locali annessi edificio comunale sito in via Enrico Fermi, 55 .

7 – DURATA DEL SERVIZIO

Anni 2012 – 2013 fino al 30 giugno 2014, esclusi i periodi di chiusura delle scuole.

8 – RITIRO DEI DOCUMENTI

Il capitolato speciale e gli altri documenti complementari possono essere visionati e ritirati all'indirizzo di cui al punto 1, a partire dal giorno successivo alla pubblicazione del presente bando ed entro le ore 12.00 del giorno 15/12/2011. Il capitolato speciale ed i relativi allegati sono inoltre disponibili su Internet all'indirizzo: www.comune.grottazzolina.ap.it.

9 – TERMINE ULTIMO PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE STESSE

Entro e non oltre il seguente termine perentorio:

ore 13.00 del giorno 16/12/2011

al seguente indirizzo: Comune di Grottazzolina – Corso Vittorio Emanuele II, n. 56 – 63024 GROTTAZZOLINA (FM). Per la redazione della domanda di partecipazione e relative dichiarazioni e per l'offerte vanno utilizzati gli appositi modelli predisposti dall'Ente ed **allegati** (“A” - “B” e “C”) al presente bando di gara, nella piena osservanza dell'art. 13 del capitolato speciale di appalto.

10 – REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

- insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- iscrizione dell'impresa nel Registro delle Ditte della C.C.I.A.A. per l'attività di gestione mense e/o mense scolastiche e/o ristorazione collettiva e/o scolastica;
- aver maturato almeno tre anni di esperienza nella gestione di mense e/o mense scolastiche e/o ristorazione collettiva e/o scolastica;
- di possedere, alla data del presente bando di gara, a titolo di proprietà o di locazione un centro di cottura, presso cui, in particolari casi di emergenza, verranno prodotti, preparati e confezionati i pasti, che non dista più di Km 30 dal plesso scolastico da servire;
- altri requisiti di cui all'art. 13 del Capitolato Speciale d'Appalto.

11 – SVOLGIMENTO DELLA GARA

L'apertura dei plichi pervenuti avrà luogo **il giorno 19 dicembre 2011 alle ore 09,00** presso la sede del Comune di Grottazzolina.

La commissione di gara, nominata con apposito provvedimento, procederà in seduta aperta al pubblico:

- a. alla verifica dell'integrità dei plichi ed al rispetto del termine di scadenza;
- b. all'apertura dei plichi, con contestuale riscontro dell'integrità delle tre buste contenute, ed alla verifica circa l'ammissibilità dei concorrenti alla gara (busta n. 1), riguardo la regolarità e la completezza della documentazione.

La Commissione procederà quindi, in seduta riservata:

- c. all'apertura di tutte le buste n. 2 – offerta tecnica, all'esame del contenuto dei documenti ed alla assegnazione di un punteggio complessivo ad ogni concorrente sommando i punteggi attribuiti ad ogni elemento qualitativo e gestionale dei criteri di aggiudicazione (*art. 11 capitolato – punto A*), formando la relativa graduatoria degli ammessi all'apertura della busta contenente l'offerta economica, cioè le imprese concorrenti che avranno conseguito, nel

complesso dell'offerta tecnica, almeno il punteggio di 31 su 60.

La Commissione procederà quindi, in seduta aperta al pubblico:

- d. all'apertura di tutte le buste n. 3 - offerta economica ed alla assegnazione del punteggio ad ogni concorrente secondo la formula prevista (*art. 11 capitolato – punto B*);
- e. alla formulazione della graduatoria finale risultante dalla sommatoria dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica presentata da ogni singola Impresa.
- f. alla provvisoria aggiudicazione dell'appalto che sarà effettuata a favore dell'offerta che, in base al punteggio attribuito, risulterà quella complessivamente più vantaggiosa per l'Amministrazione. La stessa sarà sospensivamente condizionata alla definitiva approvazione del verbale delle operazioni di gara, a cura del responsabile dell'Area Contabile mediante specifica determinazione amministrativa.

Al Presidente della Commissione è riservata la facoltà insindacabile di sospendere o di posticipare la data della gara.

Qualora le operazioni di gara non possano compiutamente espletarsi entro le ore 14,00 del giorno 19/12/2011, la Commissione avrà la facoltà di sospendere i propri lavori, stabilendo data e ora della successiva riunione e dandone preventiva comunicazione alle Imprese concorrenti.

L'amministrazione, al termine delle operazioni di gara, procederà alla comunicazione dell'aggiudicazione provvisoria al concorrente aggiudicatario e dell'esito di gara agli altri concorrenti. A seguito dell'aggiudicazione definitiva si procederà alla pubblicazione dell'esito di gara all'Albo Pretorio on-line del Comune di Grottazzolina e sul sito www.comune.grottazzolina.ap.it

12 – PERSONE AUTORIZZATE A PRESENZIARE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE

E' autorizzato a presenziare all'apertura delle offerte un rappresentante per ogni impresa o R.T.I. partecipante, munito di delega scritta.

13 - CAUZIONE

Per partecipare alla gara le imprese concorrenti dovranno presentare una cauzione provvisoria di € 3.760,00 o 1.880,00 costituita nei modi previsti dall'art. 14 del capitolato speciale. L'impresa aggiudicataria dovrà versare una cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale presunto al netto dell'IVA da costituirsi nei modi previsti dall'art. 19 del capitolato speciale.

14 – MODALITA' DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI

La copertura finanziaria è garantita mediante mezzi propri di bilancio. I pagamenti all'impresa avverranno secondo delle modalità indicate nel capitolato speciale (*art. 64*).

15 – RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE

Sono ammessi a presentare offerta anche i Raggruppamenti Temporanei di Imprese costituiti ai sensi degli art. 34 e 37 del D.Lgs. 163/2006e s.m.i..

16 - SOPRALLUOGO

Le imprese concorrenti, **pena l'esclusione dalla gara**, hanno l'obbligo di effettuare un sopralluogo presso i locali oggetto del servizio ai sensi dell'art. 10 del capitolato speciale. Il documento attestante l'avvenuto sopralluogo dovrà essere inserito nella busta contenente la documentazione amministrativa.

17 – TRACCIABILITÀ DEI PAGAMENTI

Ai sensi dell'articolo 3, commi 1 e 8, della legge n. 136 del 2010, l'I.A. dovrà comunicare all'Amministrazione Comunale gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, anche se non in via esclusiva, accesi presso banche o presso Poste italiane S.p.A., entro 7 (sette) giorni dalla stipula del contratto nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sui predetti conti.

In assenza delle predette comunicazioni il Comune sospenderà i pagamenti e non decorrono i termini legali per l'applicazione degli interesse legali, degli interessi di mora e per la richiesta di risoluzione. I pagamenti saranno effettuati mediante bonifico bancario o postale, ovvero altro mezzo che sia ammesso dall'ordinamento giuridico in quanto idoneo ai fini della tracciabilità.

18 – ALTRE INFORMAZIONI

Tutte le informazioni concernenti le modalità di presentazione delle offerte, le cause di esclusione dalla gara, il servizio oggetto dell'appalto e le modalità di esecuzione contrattuale sono contenute nel **capitolato speciale d'appalto** e relativi allegati.

Ulteriori informazioni e chiarimenti possono essere richiesti dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00, all'indirizzo di cui al punto 1.

19 – TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 11 e 13 del D.Lgs. 196/03 si informa che:

- a) i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini dello stesso procedimento, il trattamento dei dati conferiti dai partecipanti alla gara ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti rispetto all'affidamento del servizio di cui trattasi;
- b) il conferimento dei dati richiesti ha natura facoltativa; un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni previste comporterà l'esclusione dalla procedura di gara;
- c) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
 - al personale dipendente dell'Ente responsabile in tutto od in parte del procedimento e comunque coinvolto per ragioni di servizio;

- agli eventuali soggetti esterni dell'Ente comunque coinvolti nel procedimento;
 - ai concorrenti in gara;
 - ai competenti uffici pubblici in esecuzione delle vigenti disposizioni di legge;
 - agli altri soggetti aventi titolo ai sensi della L. 241/1990e s.m.i.;
- d) soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice.

20 – PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il presente bando è pubblicato all'ALBO PRETORIO ON-LINE e sul SITO INTERNET del Comune di GROTTAZZOLINA (www.comune.grottazzolina.ap.it) in data 17 novembre 2011.

21 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Si dà atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 – 5 e 6 della legge n. 241/1990 e s.m.i., è il Responsabile Area Economico Finanziaria Rag. Franco Tomassetti.

Per ogni ulteriore informazione è possibile rivolgersi presso l'Ufficio Ragioneria del Comune di Grottazzolina tel. 0734/631902 - fax 0734/632615 – e-mail: rag.grottazzolina@provincia.ap.it

21.- PROCEDURE DI RICORSO

Contro la presente procedura di appalto è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale delle Marche nel termine di 60 giorni, o in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni.

Costituiscono parte integrante al presente bando di gara i seguenti allegati:

ALLEGATI A_A1_A2 – Schema domanda e dichiarazioni;

ALLEGATO B – Schema Offerta Tecnica;

ALLEGATO C – Schema Offerta Economica.

Grottazzolina, li 16 novembre 2011

Il Responsabile Area Economico Finanziaria

Rag. Franco Tomassetti

