



Comune di Grottazzolina

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DI N. 2 INCARICHI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA RELATIVI ALLA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' CORRELATE AL PROGETTO "ARCHIVIO STORICO DEL COMUNE DI GROTTAZZOLINA"

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

In esecuzione della deliberazione Giunta Comunale n. 49 del 23/04/2009;

Ai sensi degli artt. 35 e ss. del Regolamento Comunale inerente l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

RENDE NOTO

che intende conferire in via diretta n. 2 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per la realizzazione del progetto **ARCHIVIO STORICO DEL COMUNE DI GROTTAZZOLINA** da svolgersi dal 15/06/2009 al 15/06/2010 presso l'archivio storico comunale di Grottazzolina sito in Strada Fonte Rotta.

OGGETTO DELL'INCARICO

Tali incarichi comportano lo svolgimento della seguente attività:

Schedatura dell'intero corpus documentario presente nell'archivio storico comunale che consiste nella lettura dei pezzi archivistici al fine di individuare l'ente produttore, la serie di appartenenza e gli estremi cronologici, nella compilazione dettagliata per ogni singolo pezzo archivistico (registri, volumi, fascicoli) della scheda relativa, che prevede le seguenti voci:

- intitolazione originaria, antiche segnature e indicazioni di provenienza;
- datazione o estremi cronologici;
- descrizione del contenuto, stato di conservazione (segnalazione dei pezzi che necessitano restauro);
- collocazione archivistica attuale.

REQUISITI

Per il conferimento degli incarichi è richiesto il possesso della laurea in archivistica oppure in lettere unitamente al possesso di attestato di specializzazione di "archivista conservatore" rilasciato da ente pubblico.

COMPENSO

Ciascun rapporto di lavoro sarà regolato secondo la tipologia della collaborazione coordinata e continuativa. La durata è prevista in 12 mesi. Il compenso complessivo per ciascun incarico è fissato in Euro 5.000,00 al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati devono manifestare il proprio interesse all'assunzione dell'incarico di cui al presente avviso mediante presentazione di apposita domanda al seguente indirizzo:

Comune di Grottazzolina – Servizio Cultura – Corso Vittorio Emanuele II n. 56 – 63024 Grottazzolina (AP).

La domanda dovrà pervenire al Comune di Grottazzolina entro e non oltre il 30 maggio 2009, anche a mezzo fax n. 0734/632615.

Alla domanda deve essere allegato il curriculum professionale, riportante i seguenti dati:

- dati anagrafici;
- titoli di studio e professionali;
- altri eventuali titoli;
- percorsi formativi;
- principali incarichi svolti negli ultimi anni inerenti a servizi analoghi a quelli di cui al presente avviso;
- consenso al trattamento dei dati personali (ai sensi del D.Lgs. 196/2003).

Grottazzolina, lì 18/05/2009

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Ivana Pallottini -